

OPRICHTING STICHTING.

57635/EvZ/jb

Heden, _____, verschenen voor mij,
Mr Jacobus Cornelis Henricus Jozef Blekemolen, notaris gevestigd
 te Amsterdam:

Oprichters:

**Koninklijk Wiskundig Genootschap
 Nederlandse Vereniging van Wiskundeleraren**

PERSONALIA van de vertegenwoordigers van de Oprichters

1.

2.

De comparanten verklaarden bij deze in het leven te roepen een
 stichting waarvoor zullen gelden de volgende

STATUTEN

NAAM, ZETEL, DUUR.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam:
Stichting Platform Wiskunde Nederland, bij afkorting
 Stichting, genaamd PWN.
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam.
3. De stichting is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
 - het behartigen van de belangen van de wiskunde zowel voor
 de eigen beroepsgroep als daar buiten, alsmede het verrichten
 van al hetgeen daarmee verband houdt.
2. De stichting tracht het doel te bereiken door:
 - a. het coördineren van de landelijke activiteiten rond de
 wiskunde in Nederland;
 - b. het bieden van één loket dat de hele wiskundige
 beroepsgroep in Nederland vertegenwoordigt;
 - c. het stimuleren van een aantrekkelijke beeldvorming van de
 wiskunde en haar beoefening;

- d. het bevorderen van een voldoende grote instroom van studenten wiskunde in het hoger onderwijs;
 - e. het optimaliseren van de toegankelijkheid van wiskundige expertise in Nederland voor de maatschappij en het bedrijfsleven;
 - f. alle overige middelen.**
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

MIDDELEN.

Artikel 3.

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:
 - a. subsidies en andere bijdragen van natuurlijke en rechtspersonen;
 - b. schenkingen, **erfstellingen**, legaten en alle andere wettige inkomsten;
 - c. **opbrengsten van vermogen;**
 - d. **alle overige baten.**
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De geldmiddelen en het vermogen waarover de stichting beschikt, mogen voor geen andere bestemming worden gebruikt dan ter bevordering van het doel van de stichting.

BESTUUR.

Artikel 4.

1. Het bestuur bestaat uit drie of vijf leden, onder wie in elk geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. Het aantal bestuursleden wordt met inachtneming van het bepaalde in lid 1 door het bestuur vastgesteld.
3. **Het bestuur is samengesteld als volgt:**
 - a. **de voorzitter, te benoemen door het bestuur;**
 - b. **indien het bestuur uit drie leden bestaat:**
 - één bestuurslid te benoemen door het Koninklijk Wiskundig Genootschap;
 - één bestuurslid te benoemen door de Nederlandse Vereniging van Wiskundeleraren.
 - c. **indien het aantal bestuur uit vijf leden bestaat:**
 - twee bestuursleden te benoemen door het Koninklijk Wiskundig Genootschap;
 - twee bestuursleden te benoemen door de Nederlandse Vereniging van Wiskundeleraren.
4. De bestuursleden worden benoemd voor een tijdvak van drie jaar en kunnen **eenmaal worden herbenoemd.**
5. Voor het eerste tijdvak van drie jaar bestaat het bestuur uit vijf leden.
6. De instantie die bevoegd is tot het benoemen van een bestuurslid, pleegt vooraf overleg met het bestuur.
7. Onmiddellijk nadat bekend is dat er een vacature in het bestuur zal ontstaan of is ontstaan, stelt het bestuur de instantie die bevoegd is tot vervulling van de vacature, hiervan in kennis. Wordt niet binnen twee maanden na de kennisgeving een bestuurslid benoemd, dan is het bestuur bevoegd zelf in de vacature te voorzien.

8. **Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald,** blijven de overige bestuursleden, mits ten getale van twee, een wettig college vormen.
9. **Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:**
 - a. **door periodiek aftreden, behoudens herbenoeming;**
 - b. **door overlijden;**
 - c. **door gezamenlijk aftreden;**
 - d. **door ontslag door de gezamenlijke overige bestuursleden;**
 - f. **door ontslag door de Rechtbank als bedoeld in artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.**

Artikel 5.

Het bestuur verdeelt de functie van secretaris en penningmeester.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.

Artikel 6.

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.

Het bestuur kan bestuursleden een vergoeding toekennen voor door hen gemaakte kosten.

TAAK EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR.

Artikel 7.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur kan ter zake van zijn werkzaamheden commissies instellen.
3. Het bestuur kan aan de directeur bevoegdheden van het bestuur delegeren.
4. Het bestuur stelt jaarlijks de begroting van inkomsten en uitgaven vast.
5. Het bestuur is niet bevoegd tot
 - a. het verrichten van rechtshandelingen met betrekking tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen;
 - b. het aangaan van geldleningen en van rekening-courantovereenkomsten;
 - c. het verrichten van rechtshandelingen waarvoor geldt dat de opdracht tot levering, uitvoering van werk of dienstverlening ingevolge Europese verdragen of richtlijnen wordt aanbesteed;
 - d. het oprichten, ontbinden of besturen van of deelnemen in rechtspersonen.
6. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
 - a. de voorzitter alleen;
 - b. twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
7. Het bestuur kan specifiek volmacht verlenen aan één of meer van de bestuursleden of aan één of meer derden, om de stichting binnen de grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen.

BESTUURSVERGADERINGEN.

Artikel 8.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee bestuursleden dit nodig achten.

2. Rechtsgeldige besluiten kunnen alleen worden genomen als tenminste de helft van het aantal in functie zijnde bestuursleden, onder wie in elk geval de voorzitter, ter vergadering aanwezig is.
3. Voor zover bij deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten genomen met meerderheid van stemmen.
4. Indien de stemmen staken, wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Ook buiten vergadering kunnen rechtsgeldig besluiten genomen worden, mits schriftelijk en mits met algemene stemmen en eventueel met inachtneming van het in artikel 12 bepaalde.
6. Een bestuurslid kan zich ter vergadering niet door een ander doen vertegenwoordigen.
7. Van het verhandelde in de bestuursvergaderingen worden notulen of besluitenlijsten opgemaakt door of namens de secretaris.

DIRECTEUR.

Artikel 9.

1. Het bestuur van de stichting benoemt en ontslaat de directeur.
2. De directeur is belast met:
 - a. de voorbereiding en uitvoering van de besluiten en maatregelen van het bestuur, voor zover het bestuur zich de uitvoering niet voorbehoudt;
 - b. de algehele coördinatie van het Platform Wiskunde Nederland;
 - c. het bijwonen van vergaderingen van commissies;
 - d. het onderhouden van contacten met het veld;
 - e. het opstellen van de jaarverslagen, de begroting en de financiële verslaglegging;
 - f. de taken van de directeur kunnen door het bestuur nader worden vastgelegd.
3. Aan de directeur kan door het bestuur een volmacht worden verleend op grond waarvan de directeur bevoegd is tot het vertegenwoordigen in en buiten rechte van de stichting ten dienste van het bereiken van de doelstellingen van de stichting met de daartoe genoemde middelen zoals genoemd in deze statuten. Het bestuur geeft daartoe een schriftelijke procuratie af.
4. Op uitnodiging van het bestuur, woont de directeur de vergaderingen van het bestuur bij.

FINANCIEEL BEHEER.

Artikel 10.

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde haar financiële rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is bevoegd de dagelijkse werkzaamheden en de financiële administratie van de stichting te doen uitvoeren door een andere natuurlijke of rechtspersoon, alles onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van het bestuur

van de stichting.

4. Voor één april, na afloop van elk boekjaar, worden door het bestuur een balans en een verlies- en winstrekening over het afgelopen jaar opgemaakt. Deze jaarstukken worden door alle bestuurders voor akkoord ondertekend, en gaan vergezeld van een verslag omtrent de verrichtingen en gang van zaken in het desbetreffende boekjaar.
5. Kopieën van de jaarstukken en van het verslag worden binnen een maand na ondertekening toegezonden aan de oprichters.

STATUTENWIJZIGING, OMZETTING, FUSIE EN ONTBINDING.

Artikel 11.

1. De statuten kunnen worden gewijzigd en de stichting kan worden ontbonden bij besluit van het bestuur, genomen met tenminste twee/derde meerderheid van **de** stemmen in een vergadering waarin het gehele bestuur aanwezig is. Ingeval niet het voltallige bestuur aanwezig is wordt binnen een termijn van minimaal twee weken en maximaal een maand een nieuwe vergadering belegd, waarin, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, met twee/derde meerderheid van stemmen een besluit tot wijziging **of ontbinding** kan worden genomen.
2. Een besluit **tot** omzetting of juridische fusie wordt genomen overeenkomstig het bepaalde bij het voorgaande lid van dit artikel. De omzetting of fusie wordt van kracht met ingang van de dag na die waarop de notariële akte is verleden.
3. Indien het bestuur van oordeel is dat het doel van de stichting niet of niet meer voldoende zal kunnen worden verwezenlijkt, kan het tot de ontbinding van de stichting besluiten; zodanig besluit aangaande de ontbinding wordt genomen overeenkomstig het bepaalde bij het voorgaande lid van dit artikel.
4. De bestemming van hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen der ontbonden stichting overblijft, zal zo veel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting moeten zijn.

SLOTBEPALINGEN.

In alle gevallen waarin door de statuten niet is voorzien beslist het bestuur.

Ten slotte verklaarden de comparanten:

Voor de eerste maal treden als bestuursleden van de stichting op:

1.

namens het Koninklijk Wiskundig Genootschap: [in te vullen]
secretaris/penningmeester.

2.

namens de Nederlandse Vereniging van Wiskundeleraren: [in te vullen]

secretaris/penningmeester.

3.

op persoonlijke titel: prof.dr.ir. C.J. van Duijn (voorzitter)

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

DEZE AKTE is in minuut verleden te Amsterdam op de datum als in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave- en toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen personen hebben dezen verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.